

STATUT HRVATSKOG PRAVNOG CENTRA

donesen na 29. sjednici Skupštine Hrvatskog pravnog centra
održanoj 21. rujna 2015. godine

SADRŽAJ

I. OPĆE ODREDBE	4
<i>Temeljna odredba</i>	4
Članak 1.	4
<i>Predmet normiranja</i>	4
Članak 2.	4
<i>Status, registracija, teritorij djelovanja, sjedište i udruživanje</i>	4
Članak 3.	4
<i>Naziv</i>	5
Članak 4.	5
<i>Pečat</i>	5
Članak 5.	5
<i>Predstavljanje i zastupanje</i>	5
Članak 6.	5
II. JAVNOST RADA, CILJEVI I DJELATNOST	5
<i>Javnost rada</i>	5
Članak 7.	5
<i>Ciljevi</i>	5
Članak 8.	5
<i>Područja djelovanja sukladno ciljevima</i>	6
Članak 9.	6
<i>Djelatnost</i>	6
Članak 10.	6
<i>Naplatno obavljanje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi HPC-a</i>	6
Članak 11.	6
III. ČLANSTVO	7
<i>Vrste članstva</i>	7
Članak 12.	7
<i>Primitak u članstvo</i>	7
Članak 13.	7
<i>Prava i dužnosti člana/ice</i>	7
Članak 14.	7
<i>Prestanak članstva</i>	8
Članak 15.	8
<i>Stegovna odgovornost članova/ica</i>	8
Članak 16.	8
<i>Suradnici/e</i>	8
Članak 17.	8
IV. UPRAVLJANJE I TIJELA	9
1. OSNOVNE ODREDBE	9
<i>Način upravljanja</i>	9
Članak 18.	9
<i>Tijela</i>	9
Članak 19.	9
<i>Prestanak mandata i ovlasti</i>	9
Članak 20.	9
2. SKUPŠTINA	9
<i>Sastav i nadležnost Skupštine</i>	9
Članak 21.	9
<i>Sazivanje Skupštine</i>	10
Članak 22.	10

<i>Rad Skupštine</i>	10
Članak 23.	10
<i>Donošenje odluka na Skupštini</i>	10
Članak 24.	10
3. UPRAVNI ODBOR	11
<i>Sastav Upravnog odbora</i>	11
Članak 25.	11
<i>Način rada i odlučivanja Upravnog odbora</i>	11
Članak 26.	11
<i>Nadležnost i odgovornost Upravnog odbora</i>	11
Članak 27.	11
4. OSTALA TIJELA	12
<i>Predsjednik/ca i potpredsjednik/ca</i>	12
Članak 28.	12
<i>Nadzorni odbor</i>	12
Članak 29.	12
<i>Direktor/ica</i>	13
Članak 30.	13
V. IMOVINA, ODGOVORNOST ZA OBVEZE, FINACIJSKO I DRUGO POSLOVANJE, ČLANARINA	13
<i>Imovina i članarina</i>	13
Članak 31.	13
<i>Raspolaganje imovinom</i>	13
Članak 32.	13
<i>Stručni, administrativni i drugi poslovi</i>	14
Članak 33.	14
<i>Povjeravanje poslova</i>	14
Članak 34.	14
<i>Poslovna tajna</i>	14
Članak 35.	14
VI. DONOŠENJE STATUTA I OPĆIH AKATA	14
<i>Donošenje Statuta</i>	14
Članak 36.	14
<i>Donošenje drugih općih akata</i>	15
Članak 37.	15
VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR HPC-A	15
<i>Sporovi između članova/ica HPC-a</i>	15
Članak 38.	15
<i>Sukob interesa unutar HPC-a</i>	15
Članak 39.	15
VIII. ZAKLJUČNE ODREDBE	15
<i>Prestanak postojanja HPC-a</i>	15
Članak 40.	15
<i>Nastavak mandata</i>	16
Članak 41.	16
<i>Prestanak važenja Statuta iz 2009.</i>	16
Članak 42.	16
<i>Stupanje Statuta na snagu</i>	16
Članak 43.	16

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 74/2014) Skupština Hrvatskog pravnog centra na svojoj 29. sjednici održanoj 21. rujna 2015. donijela je sljedeći

S T A T U T

HRVATSKOG PRAVNOG CENTRA

I. OPĆE ODREDBE

Temeljna odredba

Članak 1.

Hrvatski pravni centar (u nastavku teksta: HPC) je nedobitna, nestranačka i nevladina udruga u koju se građani/ke sukladno ovome Statutu udružuju radi uspostave i unapređivanja vladavine prava, socijalne pravde i pluralističke demokracije u Republici Hrvatskoj, posebno uključujući promicanje značaja civilnog društva i zaštitu ljudskih prava.

Predmet normiranja

Članak 2.

Ovim Statutom uređuje se naziv, sjedište, teritorij djelovanja, pečat, predstavljanje i zastupanje; ciljevi, područja djelovanja sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, naplatno obavljanje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; suradnja i udruživanje; ostvarivanje javnosti rada; članstvo, članarina te prava, obveze i stegovna odgovornost članova/ica, način vođenja popisa članova/ica; unutarnji ustroj, sastav, ovlasti, izbor i opoziv te način odlučivanja tijela i trajanje mandata; imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom; prestanak postojanja HPC-a i postupak s imovinom u slučaju prestanka, izbor i opoziv likvidatora; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar HPC-a, te druga pitanja značajna za rad HPC-a.

Status, registracija, teritorij djelovanja, sjedište i udruživanje

Članak 3.

- (1) HPC je pravna osoba koja se upisuje u registar udruga kod nadležnog tijela državne uprave.
- (2) HPC djeluje na teritoriju Republike Hrvatske.
- (3) Sjedište HPC-a je u Zagrebu. Adresu sjedišta određuje Upravni odbor HPC-a.
- (4) HPC je nedobitna pravna osoba koja svoju imovinu koristi isključivo za obavljanje svoje djelatnosti.
- (5) HPC se, sukladno ovome Statutu, može udružiti u domaće i međunarodne udruge kojih su ciljevi isti ili slični onima iz članka 8. ovoga Statuta.

Naziv

Članak 4.

- (1) Puni naziv udruge jest: HRVATSKI PRAVNI CENTAR, a skraćeni naziv HPC.
- (2) Uz naziv na hrvatskom jeziku HPC može koristiti i naziv na engleskom jeziku: CROATIAN LAW CENTRE i englesku kraticu CLC, koji se mogu koristiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku.

Pečat

Članak 5.

- (1) HPC ima pečat. Pečat HPC-a je okrugao, promjera 30 mm, na kojem je obodno ispisan puni naziv udruge "Hrvatski pravni centar", a u sredini pečata ime grada u kojem se nalazi sjedište HPC-a, tj. "Zagreb".
- (2) Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti HPC-a te financijska i druga dokumentacija.

Predstavljanje i zastupanje

Članak 6.

- (1) HPC predstavlja predsjednik/ca il potpredsjednik/ca HPC-a.
- (2) HPC zastupa predsjednik/ca, potpredsjednik/ca i direktor/ica HPC-a.

II. JAVNOST RADA, CILJEVI I DJELATNOST

Javnost rada

Članak 7.

- (1) Rad HPC-a je javan.
- (2) O svom radu HPC informira javnost putem medija, svoje internetske stranice, svojih godišnjih opisnih i financijskih, tematskih i *ad hoc* izvještaja, drugih publikacija te izjava za javnost. Članstvo HPC-a informira se na sjednicama Skupštine kao i na druge prikladne načine.
- (3) Za javnost rada odgovorni su predsjednik/ca i direktor/ica te Upravni odbor HPC-a.
- (4) Javnosti se mogu uskratiti samo sljedeći podaci:
 - a) oni podaci o radu HPC-a koji su njegova poslovna tajna,
 - b) podaci koji bi mogli štetiti ugledu i časti HPC-a te pojedinih pravnih i fizičkih osoba, osim ako je objavljivanje tih podataka važno radi ostvarivanja određenih važnih društvenih interesa, te
 - c) podaci objavljivanje kojih bi moglo štetiti sigurnosti ili opravdanim pravnim interesima određenih pravnih i fizičkih osoba.

Ciljevi

Članak 8.

Ciljevi HPC-a su uspostava i unapređivanje vladavine prava, socijalne pravde i pluralističke demokracije u Republici Hrvatskoj, uključujući promicanje značaja civilnog društva i zaštitu ljudskih prava, a posebno doprinosom:

- a) razvoju pravnog poretka Republike Hrvatske u skladu s međunarodnim i europskim standardima zaštite temeljnih prava i sloboda pojedinca i manjinskih prava, kao i pravnog ograničavanja nositelja državne i javne vlasti;

- b) promicanju načela učinkovitosti i djelotvornosti te dobrog upravljanja u javnom sektoru;
- c) unapređivanju zakonitosti, javnosti i stručnosti u djelovanju pravosuđa, tijela državne uprave te tijela jedinica regionalne i lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj, a napose nezavisnosti sudova, sudskog nadzora uprave i profesionalne etičnosti sudaca/tkinja i državnih službenika/ca te nepristranog i što potpunijeg javnog informiranja o djelovanju pravosuđa i javne uprave;
- d) djelotvornoj pravnoj zaštiti sloboda i ostvarivanju prava politički, ekonomski ili socijalno ugroženih pojedinaca i skupina u Republici Hrvatskoj;
- e) zaštiti prava na jednako postupanje i zakonito pružanje besplatne pravne pomoći;
- f) razvijanju intelektualnog potencijala za unapređivanje pravnog poretka u Republici Hrvatskoj;
- g) izgradnji sustava pravnog informiranja, poticanju pravnog izdavaštva i rasprava o pravnim temama te pomoći pravnim i pravničkim udrugama.

Područja djelovanja sukladno ciljevima

Članak 9.

Područja djelovanja HPC-a sukladno ciljevima, a prema Klasifikaciji djelatnosti udruga iz Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja Registra udruga Republike Hrvatske i Registra stranih udruga u Republici Hrvatskoj (NN br. 4/2015) su sljedeća: (2.) Demokratska politička kultura, (6.) Kultura i umjetnost, (7.) Ljudska prava, (8.) Međunarodna suradnja, (9.) Obrazovanje, znanost i istraživanje, (10.) Održivi razvoj, (11.) Socijalna djelatnost, te (15.) Zaštita okoliša i prirode.

Djelatnost

Članak 10.

HPC svoje ciljeve ostvaruje podupirući, organizirajući ili neposredno obavljajući sljedeće djelatnosti:

- a) organiziranje stručnih rasprava o zakonima, međunarodnim ugovorima, ustroju i djelovanju pravosuđa i državne uprave, zaštiti ljudskih prava i prava manjina i drugim temama vezanim za ostvarivanje ciljeva HPC-a;
- b) praćenje ostvarivanja i povreda ljudskih prava te davanje mišljenja, preporuka i savjeta vezanih za njihovo otklanjanje;
- c) zaštita prava i sloboda pružanjem besplatne pravne pomoći u skladu sa zakonom;
- d) zaštita prava na jednako postupanje sudjelovanjem u postupcima na strani žrtava diskriminacije u skladu sa zakonom;
- e) istraživanje prava i pravna edukacija;
- f) pravno informiranje i izdavaštvo;
- g) druge zakonom dopuštene djelatnosti kojima se postižu ciljevi HPC-a.

Naplatno obavljanje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi HPC-a

Članak 11.

Radi održivosti svoga djelovanja, HPC može naplatno obavljati svoje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi HPC-a iz članka 9. Statuta, i to one poslove koji se po prirodi stvari mogu obavljati i naplatno, primjerice pravno informiranje i izdavaštvo, pravno istraživanje i edukacija i dr., a ako postoje stručni i drugi kapaciteti za takvo djelovanje, što utvrđuje Upravni odbor HPC-a.

III. ČLANSTVO

Vrste članstva

Članak 12.

- (1) Članstvo u HPC-u može biti redovno, izvanredno i počasno.
- (2) Redovnim članom/icom HPC-a može pod jednakim uvjetima predviđenim ovim Statutom i zakonom postati ugledni pravnik/ca, znanstvenik/ca ili drugi javni djelatnik/ca koji/a se ističe zalaganjem za vladavinu prava i ljudska prava i koji/a može i želi osobnom i neposrednom aktivnošću u HPC-u doprinijeti ostvarivanju ciljeva HPC-a.
- (3) Izvanrednim članom/icom HPC-a može postati ugledni pravnik/ca, znanstvenik/ca ili drugi javni djelatnik/ca koji/a se zalaže za vladavinu prava i ljudska prava i koji/a svojim djelovanjem doprinosi ostvarivanju ciljeva HPC-a.
- (4) Redovnog člana/icu koji/a dvije godine ne prisustvuje sjednicama Skupštine HPC-a i koji/a aktivno ne sudjeluje u radu HPC-a, predsjednik/ca HPC-a pozvat će da se izjasni o tome želi li zamijeniti status redovnog sa statusom izvanrednog člana/ice.
- (5) Počasnim članom/icom može se proglasiti osobu koja je svojim djelovanjem i/ili financijskom potporom posebno doprinijela radu HPC-a, razvoju vladavine prava i zaštiti ljudskih prava.

Primitak u članstvo

Članak 13.

- (1) Članstvo u HPC-u je dobrovoljno.
- (2) Odluku o primanju u redovno i izvanredno članstvo donosi Skupština HPC-a na obrazloženi prijedlog Upravnog odbora.
- (3) Odluku o proglašenju počasnim članom/icom donosi Skupština HPC-a na prijedlog Upravnog odbora dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova/ica.
- (4) Odluka Skupštine o primitku u članstvo je konačna.
- (5) HPC vodi i čuva popis članova/ica elektronički, sukladno zakonu. Za vođenje popisa članova/ica odgovoran je direktor/ica HPC-a.

Prava i dužnosti člana/ice

Članak 14.

- (1) Članovi/ice imaju jednaka prava i dužnosti, a posebno:
 - sudjelovati u radu HPC-a,
 - u javnosti promovirati ciljeve HPC-a,
 - biti informirani o cjelokupnom radu HPC-a,
 - poštivati Statut i druge opće akte HPC-a,
 - čuvati ugled HPC-a i njegovih članova/ica, te
 - ostvarivati druga prava predviđena općim aktima HPC-a.
- (2) Redovni članovi/ice imaju i sljedeća prava i dužnosti:
 - birati i biti birani/e u tijela HPC-a, te
 - plaćati članarinu.

- (3) Ako utvrde nepravilnosti u provedbi ovoga Statuta, članovi/ice HPC-a imaju pravo na to upozoriti Nadzorni odbor HPC-a koji je dužan postupati i odlučiti po pisanom upozorenju u roku 30 dana od dana njegovog primitka.

Prestanak članstva

Članak 15.

- (1) Članstvo u HPC-u prestaje:

- istupom;
- brisanjem;
- isključenjem i
- smrću.

- (2) Član/ica koji/a najmanje jednu godinu neopravdano ne sudjeluje u radu HPC-a ili se prestao/la baviti djelatnošću zbog koje je primljen/a u članstvo, može se brisati iz članstva odlukom Upravnog odbora. Na takvu odluku član/ica može podnijeti prigovor Nadzornom odboru u roku 15 dana od dana uredne dostave odluke. Odluka Nadzornog odbora o prigovoru je konačna.

Stegovna odgovornost članova/ica

Članak 16.

- (1) Stegovne mjere prema članovima/icama HPC-a su isključenje i opomena.

- (2) Član/ica može biti isključen/a iz HPC-a:

- ako je njegova/zina javna djelatnost u suprotnosti s ciljevima postojanja HPC-a predviđenim ovim Statutom;
- ako je osuđen/a zbog posebno nečasnog kaznenog djela;
- ako je svojim djelovanjem ili ponašanjem u HPC-u ili u vezi s njim postupajući suprotno načelima rada i djelovanja članova/ica HPC-a izraženih u Statutu ili drugom općem aktu HPC-a izazvao/la ozbiljniji poremećaj u radu HPC-a, naškodio/la ugledu HPC-a ili prouzročio/la HPC-u znatniju imovinsku štetu.

- (3) Opomena se izriče članu/ici koji/a je svojim djelovanjem doveo/la do narušavanja ugleda HPC-a, poremećaja u njegovu radu ili je HPC-u prouzročio/la materijalnu štetu, ako posljedice tog djelovanja nisu takve da iziskuju isključenje i ako se može očekivati da član/ica neće nastaviti s ponašanjem koje šteti HPC-u.

- (4) O stegovnim mjerama odlučuje Upravni odbor HPC-a. Prigovor na odluku Upravnog odbora može se podnijeti Nadzornom odboru u roku 15 dana od dana uredne dostave. Odluka Nadzornog odbora je konačna.

- (5) Protiv počasnih članova/ica ne vodi se stegovni postupak. U slučaju iz stavka 2. i 3. ovoga članka, na prijedlog predsjednika/ce HPC-a ili Upravnog odbora, Skupština može odlučiti o prestanku počasnog članstva.

Suradnici/e

Članak 17.

- (1) Osobe koje rade stručne poslove (istraživanja, sudjelovanja u uređivanju publikacija, edukacije, sudjelovanja u stručnim skupovima i izvođenjima projekata i sl.) mogu odlukom Upravnog odbora dobiti status suradnika/ce HPC-a.

- (2) Suradnik/ca HPC-a nije član/ica HPC-a. Njihova prava i obaveze mogu se urediti posebnim općim aktom.

IV. UPRAVLJANJE I TIJELA

1. OSNOVNE ODREDBE

Način upravljanja

Članak 18.

HPC-om upravljaju redovni članovi/ice neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika/ca u ostalim tijelima HPC-a.

Tijela

Članak 19.

(1) Tijela HPC-a su:

- Skupština;
- Upravni odbor;
- predsjednik/ca;
- potpredsjednik/ca;
- direktor/ica i
- Nadzorni odbor.

(2) Skupština i/ili Upravni odbor mogu posebnom odlukom ustrojiti radna tijela za obavljanje pojedinih poslova iz svoje nadležnosti. U odluci o osnivanju takvog tijela odredit će mu se ovlasti i način postupanja.

(3) Predsjednik/ca, potpredsjednik/ca, članovi/ice Upravnog odbora, predsjednik/ca i članovi/ice Nadzornog odbora te direktor/ica HPC-a su dužnosnici/e.

Prestanak mandata i ovlasti

Članak 20.

(1) Mandat i ovlasti pojedinih dužnosnika/ca prestaju:

- istekom mandata,
- razrješenjem od dužnosti.

(2) Dužnosnik/ca može biti razriješen/a od dužnosti ako ne obavlja svoje dužnosti savjesno ili na zadovoljavajući način.

(3) Dužnosnik/ca se smatra razriješenim/om danom kada je istupio/la iz članstva HPC-a ili danom podnošenja pisanog zahtjeva za razrješenjem.

(4) Razrješenje od dužnosti obavlja se na način sukladan onome na koji je obavljen izbor na dužnost.

2. SKUPŠTINA

Sastav i nadležnost Skupštine

Članak 21.

(1) Skupština HPC-a je najviše tijelo upravljanja HPC-om i čine je svi redovni članovi/ice.

(2) Skupština:

- donosi, mijenja i dopunjuje Statut HPC-a;
- utvrđuje opće smjernice djelovanja HPC-a;

- usvaja godišnje izvješće o radu HPC-a te plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- bira i razrješava predsjednika/cu, potpredsjednika/cu i ostale članove/ice Upravnog odbora, predsjednika/cu i članove/ice Nadzornog odbora te direktora/icu HPC-a;
- raspravlja o izvješću Nadzornog odbora;
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama i o drugim statusnim promjenama kao i o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- donosi odluku o prestanku postojanja HPC-a i raspodjeli imovine HPC-a,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti; te
- odlučuje i o drugim pitanjima u nadležnosti Skupštine.

Sazivanje Skupštine

Članak 22.

- (1) Skupština se saziva prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- (2) Skupštinu saziva Upravni odbor ili predsjednik/ca HPC-a po vlastitoj inicijativi, na zahtjev Nadzornog odbora ili na zahtjev jedne trećine redovnih članova/ica HPC-a, u pravilu osam dana prije održavanja. Ako Upravni odbor ili predsjednik/ca ne sazove Skupštinu na odgovarajući zahtjev u roku 30 dana, inicijatori mogu sami sazvati Skupštinu. U slučaju isteka mandata tijelima HPC-a, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili jedna trećina redovnih članova HPC-a, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima HPC-a.
- (3) Sazivač Skupštine pismeno obavještava pozivom sve redovne, izvanredne i počasne članove/ice HPC-a o mjestu, vremenu i dnevnom redu održavanja Skupštine. Članovi/ice koji/e se s tim suglase, poziv mogu dobiti i elektronskom poštom.

Rad Skupštine

Članak 23.

- (1) Ako Skupština ne odluči drukčije, njenim radom rukovodi predsjednik/ca HPC-a.
- (2) Na Skupštini se vodi zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar/ka i jedan ovjervitelj/ica kojeg/u bira Skupština iz redova svojih članova/ica te predsjedavajući/a. Zapisnik može biti u skraćenom obliku, tako da sadržava najmanje vrijeme i mjesto održavanja Skupštine, dokaze o urednom sazivanju Skupštine, odluke i zaključke Skupštine i način glasanja te druge činjenice koje su bitne za rad Skupštine. Zapisniku se prilaže popis nazočnih članova/ica s vlastoručnim potpisima.
- (3) Skupština može pravovaljano raditi i odlučivati ako joj prisustvuje natpolovična većina redovnih članova/ica HPC-a. Ako u zakazano vrijeme nije nazočan potreban broj članova/ica, početak rada odlaže se za pola sata, nakon čega Skupština može pravovaljano odlučivati ako joj je nazočno najmanje jedna trećina redovnih članova/ica.
- (4) Svoj rad Skupština može urediti posebnim poslovníkom.

Donošenje odluka na Skupštini

Članak 24.

- (1) Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih redovnih članova/ica ako ovim Statutom nije određeno drukčije.

- (2) Skupština donosi odluke javnim glasanjem ako Skupština ne odluči da se glasa tajno.
- (3) Izbor predsjednika/ce, potpredsjednika/ce, članova/ica Upravnog odbora, predsjednika/ce i članova/ica Nadzornog odbora te direktora/ice HPC-a uvijek se obavlja tajnim glasanjem, uz pristanak kandidata/kinje za sudjelovanje u izbornom postupku. Iznimno, kad je predložen samo jedan kandidat/kinja za izbor, Skupština može odlučiti da se o izboru predsjednika/ce, potpredsjednika/ce, članova/ica Upravnog odbora, predsjednika/ce i članova/ica Nadzornog odbora te direktora/ice HPC-a glasa javno.

3. UPRAVNI ODBOR

Sastav Upravnog odbora

Članak 25.

- (1) Upravni odbor HPC-a je kolegijalno upravljačko tijelo HPC-a i ima osam članova/ica, uključujući predsjednika/cu, potpredsjednika/cu i direktora/icu HPC-a.
- (2) Članove/ice Upravnog odbora bira Skupština. Mandat im je četiri godine i može se ponoviti.

Način rada i odlučivanja Upravnog odbora

Članak 26.

- (1) Upravni odbor radi na sjednicama i pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova/ica Upravnog odbora.
- (2) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova/ica.
- (3) Upravni odbor može na prijedlog predsjednika/ce HPC-a o pojedinim pitanjima u slučaju hitnosti odlučivati izvan sjednice, izjašnjavanjem članova/ica elektronskom poštom ili telefaksom. O takvom glasanju predsjednik/ca HPC-a sačinjava poseban zapisnik i podnosi ga na usvajanje na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora.

Nadležnost i odgovornost Upravnog odbora

Članak 27.

- (1) Upravni odbor HPC-a:
- provodi odluke i zaključke Skupštine;
 - upravlja sredstvima i imovinom HPC-a te donosi odluke o raspolaganju imovinom HPC-a;
 - usvaja završni račun HPC-a;
 - odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u HPC-u te o plaćama radnika/ca HPC-a;
 - osniva odbore i druga tijela za rješavanje pitanja iz svoje nadležnosti;
 - podnosi Skupštini izvještaj o svom radu;
 - obavještava članove/ice o zbivanju u HPC-u;
 - odlučuje o članstvu HPC-a u mrežama, platformama, koalicijama i sl.;
 - obavlja i druge poslove određene ovim Statutom, kao i neophodne za djelatnost HPC-a, a koji ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost drugih tijela.
- (2) Upravni odbor osigurava zakonitost rada HPC-a i izvršavanje zakonom i ovim Statutom predviđenih obaveza. Za svoj rad Upravni odbor i svaki član/ica Upravnog odbora odgovoran/na je Skupštini.

4. OSTALA TIJELA

Predsjednik/ca i potpredsjednik/ca

Članak 28.

- (1) Predsjednika/cu i potpredsjednika/cu HPC-a bira Skupština na mandat od četiri godine koji se može ponoviti. Predsjednik/ca HPC-a ujedno je i predsjednik/ca Upravnog odbora, a potpredsjednik/ca HPC-a ujedno je potpredsjednik/ca Upravnog odbora.
- (2) Predsjednik/ca HPC-a:
 - predstavlja i zastupa Udrugu;
 - saziva i vodi sjednice Upravnog odbora HPC-a;
 - između dvije sjednice Upravnog odbora rukovodi radom HPC-a i donosi odluke potrebne za obavljanje redovne djelatnosti;
 - potpisuje dokumente koji materijalno obvezuju HPC;
 - brine o izvršavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora;
 - obavlja i druge poslove vezane uz funkciju predsjednika/ce prema zaključcima Upravnog odbora, ovlaštenjima propisanim Statutom, zakonima i općim aktima HPC-a.
- (3) Predsjednika/cu HPC-a zamjenjuje potpredsjednik/ca po odluci predsjednika/ce ili Upravnog odbora u slučaju njegove/zine odsutnosti ili zbog drugih razloga spriječenosti da obavlja svoje dužnosti. Ako to zahtijevaju razlozi hitnosti, potpredsjednik/ca može umjesto predsjednika/ce poduzeti potrebne radnje i bez odluke predsjednika/ce ili Upravnog odbora. Iznimno, ako je i potpredsjednik/ca spriječen/a obavljati dužnost, Upravni odbor može odrediti i drugog člana/icu Upravnog odbora da zamjenjuje predsjednika/cu HPC-a.

Nadzorni odbor

Članak 29.

- (1) Nadzorni odbor sastoji se od predsjednika/ce i dva člana/ice koje bira Skupština na mandat od četiri godine. Mandat se može ponoviti.
- (2) Predsjednik/ca i/ili član/ica Nadzornog odbora ne može biti član/ica Upravnog odbora niti može po bilo kojoj osnovi zastupati HPC.
- (3) Nadzorni odbor:
 - nadzire provođenje odredaba Statuta i općih akata HPC te zaključaka i odluka Skupštine i Upravnog odbora ;
 - nadzire zakonitost financijskog i materijalnog poslovanja HPC-a;
 - predlaže mjere za uklanjanje uočenih nedostataka;
 - najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini izvještaj o svom radu;
 - odlučuje o svim prigovorima na rad tijela HPC-a, te
 - obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.
- (4) Sjednicu Nadzornog odbora saziva njegov predsjednik/ca, a u slučaju njegove/njezine spriječenosti sjednicu može sazvati jedan od članova/ica Nadzornog odbora. Sjednica se održava prema potrebi. Odluke se donose natpolovičnom većinom.

Direktor/ica

Članak 30.

- (1) Direktora/icu bira Skupština na mandat od četiri godine koji se može ponoviti.
- (2) Direktor/ica organizira i nadgleda stručne, administrativne i druge pomoćne poslove potrebne za tijela HPC-a te pripremu i realizaciju projekata i drugih aktivnosti HPC-a.
- (3) Direktor/ica upravlja radom stručne službe, neposredno organizira rad na projektima i vodi tekuće poslovanje. U svom radu dužan/a je držati se uputa Upravnog odbora i predsjednika/ce HPC-a te im odgovara za svoj rad.
- (4) Direktor/ica zastupa HPC te obavlja i druge poslove vezane uz funkciju direktora/ice prema odlukama Upravnog odbora, ovlaštenjima propisanim ovim Statutom, zakonima i općim aktima HPC-a.

V. IMOVINA, ODGOVORNOST ZA OBVEZE, FINANCIJSKO I DRUGO POSLOVANJE, ČLANARINA

Imovina i članarina

Članak 31.

- (1) Imovinu HPC-a čine nekretnine i pokretnine, imovinska prava i novčana sredstva namijenjena djelovanju HPC-a.
- (2) Za svoje djelovanje HPC osigurava sredstva od:
 - donacija pravnih i fizičkih osoba;
 - državnih dotacija iz proračuna te sredstva iz proračuna jedinica regionalne i lokalne samouprave;
 - novčanih sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
 - sredstava fondova posebne namjene;
 - prihoda od imovine i prava;
 - prihoda od članarine, te
 - prihoda iz drugih zakonitih izvora.
- (3) Za svoje obveze HPC odgovara svojom cjelokupnom imovinom sukladno zakonu.
- (4) Odluku o uvođenju članarine i njejoj visini donosi Skupština HPC-a.
- (5) Ako HPC u svom radu ostvari višak prihoda ili dobit, ta sredstva se mogu koristiti isključivo za rad HPC-a i obavljanje njegovih zadaća.

Raspolaganje imovinom

Članak 32.

- (1) Sredstvima i imovinom HPC-a za redovito poslovanje raspolažu predsjednik/ca i direktor/ica HPC-a, odnosno druge osobe ovlaštene za to sukladno ovom Statutu.
- (2) Odluku o zaduživanju HPC-a donosi isključivo Upravni odbor.
- (3) Naredbodavci/ke u financijskom poslovanju su predsjednik/ca HPC-a i od njega/nje opunomoćena osoba, potpredsjednik/ca i direktor/ica HPC-a.

Stručni, administrativni i drugi poslovi

Članak 33.

Za obavljanje stručno-administrativnih, pomoćnih i njima sličnih poslova te za pripremu i realizaciju projekata i drugih aktivnosti HPC-a, Upravni odbor može na prijedlog direktora/ice osnovati jedinstvenu stručno-administrativnu službu HPC-a.

Povjeravanje poslova

Članak 34.

- (1) Pojedine stručne poslove ili skupine poslova HPC može ugovorom povjeriti fizičkoj osobi ili pravnoj osobi registriranoj za odgovarajuću djelatnost. Kada se radi o ugovoru kojim se trajnije i dugoročno uređuju međusobni odnosi, odluku o zaključenju ugovora donosi Upravni odbor HPC-a.
- (2) Pojedini stručni ili autorski poslovi mogu se povjeriti osobama koje imaju potrebna znanja i vještine ugovorom o djelu, autorskim ili drugim odgovarajućim ugovorom. Takve ugovore u ime HPC-a zaključuje predsjednik/ca ili direktor/ica HPC-a.

Poslovna tajna

Članak 35.

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se:
 - a) osobni podaci o članovima/icama i suradnicima/cama HPC-a i osobama kojima je HPC pružio novčanu i drugu pomoć;
 - b) podaci o materijalnom i financijskom poslovanju HPC-a, osim onih podataka koje je HPC dužan dostaviti državnim tijelima;
 - c) ugovori i drugi pravni poslovi u kojima je HPC jedna od strana;
 - d) preliminarni rezultati znanstvenih istraživanja i drugih analiza koje je organizirao HPC;
 - e) dokumenti nastali u natječajnim postupcima (prijave na natječaj, recenzije, izvještaji i dr.);
 - f) ostali podaci utvrđeni odlukom predsjednika/ce, Upravnog odbora ili Skupštine HPC-a kao tajni podaci.
- (2) Ovlaštena osoba za priopćavanje podataka koji se smatraju poslovnom tajnom HPC-a je predsjednik/ca HPC-a.

VI. DONOŠENJE STATUTA I OPĆIH AKATA

Donošenje Statuta

Članak 36.

- (1) Statut HPC-a, kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih članova/ica.
- (2) Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor i izlaže ga u sjedištu HPC-a na uvid članovima/icama u pravilu 15 dana prije održavanja Skupštine.
- (3) Članovi/ice HPC-a imaju pravo stavljati primjedbe i prijedloge na Nacrt Statuta te predlagati nove ili drugačije odredbe. Upravni odbor može Skupštini predložiti da prihvati ili ne prihvati pojedine primjedbe i prijedloge, a može na temelju njih sačiniti i novi Nacrt Statuta koji se podnosi Skupštini na usvajanje.

Donošenje drugih općih akata

Članak 37.

Pravilnike i druge opće akte HPC-a te njihove izmjene i dopune donosi Skupština ako ovim Statutom nije drukčije određeno. Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana kada su ti akti izloženi na uvid u prostorijama HPC-a. Iznimno, Skupština može odlučiti da opći akti stupaju na snagu danom donošenja ako je to potrebno da bi se spriječio zastoј u radu i poslovanju HPC-a ili spriječile druge naročito štetne posljedice.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR HPC-A

Sporovi između članova/ica HPC-a

Članak 38.

Ako postoji spor između članova/ica HPC-a koji otežava i onemogućava rad HPC-a, Upravni odbor HPC-a imenovat će Povjerenika/cu za rješavanje sporova, i to između članova/ica HPC-a, na vlastitu inicijativu ili na prijedlog jedne od strana u sporu. Prigovor na odluku Povjerenika/ce za rješavanje sporova podnosi se Upravnom odboru HPC-a, čija odluka po prigovoru je konačna.

Sukob interesa unutar HPC-a

Članak 39.

- (1) Sukob interesa u HPC-u postoji ako je privatni interes dužnosnika/ce HPC-a u suprotnosti s interesom HPC-a ili ako privatni interes dužnosnika/ce utječe ili može utjecati na njegovu/njezinu nepristranost u obnašanju dužnosti u HPC-u.
- (2) Na pitanja sukoba interesa unutar HPC-a na odgovarajući način primjenjivat će se zakonski propisi o sukobu interesa.
- (3) Upravni će odbor, na vlastitu inicijativu ili na prijedlog člana/ice HPC-a, imenovati Povjerenika/cu za rješavanje sukoba interesa. Prigovor na odluku Povjerenika/ce za rješavanje sukoba interesa podnosi se Upravnom odboru HPC-a, čija odluka po prigovoru je konačna.

VIII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Prestanak postojanja HPC-a

Članak 40.

- (1) HPC prestaje u slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama ili odlukom Skupštine donesene dvotrećinskom većinom nazočnih članova/ica. Odluka o prestanku HPC-a objavit će se na odgovarajući način.
- (2) U slučaju prestanka HPC-a njegova imovina se prenosi na Sveučilište u Zagrebu uz njegovu suglasnost.
- (3) Likvidatora udruge imenuje i opoziva Upravni odbor HPC-a iz redova redovnih članova/ica HPC-a.

Nastavak mandata

Članak 41.

Mandati svih dužnosnika/ca izabranih do dana stupanja na snagu ovog Statuta nastavljaju se do njihovog isteka i nakon stupanja na snagu ovoga Statuta.

Prestanak važenja Statuta iz 2009.

Članak 42.

Na dan donošenja ovoga Statuta prestaje važiti Statut Hrvatskoga pravnog centra od 2. studenoga 2009. donesen na 23. sjednici Skupštine HPC-a održanoj 2. studenoga 2009. koji je nadležno državno tijelo ovjerilo 22. siječnja 2010.

Stupanje Statuta na snagu

Članak 43.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od dana upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Agata Račan, *v.r.*
predsjednica Hrvatskog pravnog centra